

BIASISWA PINJAMAN PELAJARAN YAYASAN SARAWAK

Guidelines on how to apply:

1. You must have applied and been approved for PTPTN study loan (Degree students only)
2. To apply for Yayasan Sarawak top up loan; you must submit an online application first on the Yayasan Sarawak website www.yayasansarawak.org.my or you scan the information the QR code below:



3. Upon completion of the steps above, you need to submit the following documents:

	Completed Yayasan Sarawak application form
	PTPTN offer letter (For Degree application & Top Up Loan only)
	Proof of online application " <i>Student Interactive system page</i> " has been submitted. (This document is sent to the Applicant's email)
	Offer letter from Swinburne University for new student or Articulation Letter (Foundation to Degree program) for current student
	Both parent's latest salary slips. <i>Important note:</i> <ol style="list-style-type: none">a. For loan application with amount above RM21,000, 2 guarantors are neededb. Age limit is 60 years' old <u>If guarantors are not parents:</u> Guarantors' latest salary slips <i>Important note:</i> <ol style="list-style-type: none">a. For loan application with amount above RM21,000, 2 guarantors are neededb. Age limit of guarantors are 60 years' old
	Income tax form / Government Pensioner Slip/ Verified letter for parents not working
	SPM certificate/ slip
	Foundation academic transcript/ Diploma academic transcript/ UEC result or equivalent result (For study loan application for Degree program only)
	Applicant's Birth Certificate
	Applicant's IC (Front & Back)
	Parents' IC (Front & Back) & Guarantors' IC (Front & Back)
	Student Bank Account Details (Slip must show bank name, account name and account number)
	Parents' Divorce Certificate (If applicable)
	Parents' Death Certificate (If applicable)

4. Please submit the complete application form and supporting documents to Financial Advisory at sHQ Block A or via email to fasw@swinburne.edu.my
5. The University will assist to submit the application to Yayasan Sarawak
6. Outcome expected to be known within 2 months after submission to Yayasan Sarawak
7. Yayasan Sarawak have the right to reject any application if supporting documents are not complete



BORANG PERMOHONAN BIASISWA PINJAMAN PELAJARAN DALAM NEGARA YAYASAN SARAWAK SESI (tahun)

Pusat Pembangunan Pendidikan Yayasan Sarawak, Jalan Sultan Tengah, Petra Jaya, 93050 Kuching, Sarawak.
Tel: 082-441686 | Faks: 082-440023 | Emel: ys@yayasansarawak.org.my | Laman Web: www.yayasansarawak.org.my

PERHATIAN: SUDAHKAH ANDA MEMOHON PTPTN?

Pelajar Institusi Pengajian Tinggi (IPT) diwajibkan untuk memohon pinjaman pendidikan daripada PTPTN. Sekiranya permohonan tersebut tidak berjaya, maka anda layak untuk memohon Biasiswa Pinjaman Pelajaran Dalam Negara Yayasan Sarawak. Pelajar dikehendaki mengemukakan surat penolakan pinjaman daripada PTPTN.

MAKLUMAT PENGAJIAN

(Sila tandakan ✓ di petak yang berkenaan dan sertakan salinan surat tawaran pengajian. Permohonan adalah untuk sepenuh masa sahaja)

Peringkat: Asasi Sijil Diploma Ijazah Sarjana PhD

Kursus : Tempoh kursus : tahun

Institusi : Tarikh mula/tamat kursus :

MAKLUMAT PEMOHON *(sila sertakan salinan Kad Pengenalan hadapan & belakang serta salinan sijil kelahiran)*

Nama Penuh (huruf besar) :

MyKad : Bangsa : Agama :

Alamat Tetap : Alamat Pos :

.....

.....

No Telefon : (R) (HP) Nama Bank:

Emel: No. Akaun Bank :

MAKLUMAT PENDIDIKAN TERDAHULU *(perlu diisi pelajar yang pernah mendapat penajaan sebelum ini)*

Sila sertakan salinan dokumen/sijil berikut yang telah disahkan:

- Sijil SPM
 Sijil STPM/UEC/Matrikulasi
 Transkrip keputusan akhir atau sijil pengajian tertinggi sebelum ini (e.g. Diploma/Ijazah/Sarjana)

Biasiswa atau pinjaman pelajaran sebelum ini atau sedang diterima, jika ada:

PTPTN MARA JPA HiED Yayasan Sarawak

Lain - lain (nyatakan)

Bulan/Tahun mula penajaan Bulan/Tahun tamat pengajian

Sebab perlukan pinjaman

MAKLUMAT KELUARGA

Sila sertakan salinan dokumen-dokumen/sijil-sijil berikut yang telah disahkan:

- Kad pengenalan ibu bapa atau penjaga.
- Ibu bapa/penjaga bekerja termasuk sendiri/swasta:
Salinan slip gaji, Penyata Cukai Pendapatan LHDN & Penyata Pencen terkini.
- Ibu bapa/penjaga tidak bekerja: Surat pengesahan Pegawai Daerah, Ketua Kaum atau Penghulu.

	Bapa/Penjaga <i>(jika penjaga nyatakan hubungan)</i>	Ibu/Isteri Penjaga
Nama		
Kad Pengenalan		
Jawatan & Gred		
Alamat Majikan		
No. Telefon	Pej: Bimbit:	Pej: Bimbit:

	Nama	Umur	Sekolah Pengajian
Maklumat adik-beradik yang masih belajar sahaja. <i>(Sila isi pada bahagian helaian berasingan jika ruangan tidak mencukupi)</i>			

PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku dan mengesahkan bahawa maklumat yang dinyatakan serta dokumen yang disertakan adalah benar dan betul. Sekiranya didapati sebaliknya, maka saya bersedia, faham dan akur bahawasanya Yayasan Sarawak berhak untuk menarik balik tawaran pinjaman dan memberhentikan pinjaman saya pada bila-bila masa tanpa notis.

Tandatangan pemohon Tarikh:.....

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT *(Ruangan ini adalah khusus untuk kegunaan rasmi Yayasan Sarawak)*

- Permohonan ini telah disemak dan didapati lengkap
- Permohonan tidak lengkap. Dokumen perlu disertakan: 1.
2.
3.

Pendapatan Perkapita : RM

Tandatangan pegawai : Tarikh:

Catatan (jika ada) :

≡ M E N U

Y A Y A S A N S A R A W A K

STUDENT INTERACTIVE SYSTEM

Complete application

Thank you for your application. Your application reference number is

YOUR IC HERE

[Click here to Print](#)

[Return to Home](#)

Print out the confirmation slip and send it together with the relevant supporting documents to Yayasan Sarawak

Sila cetak slip pengesahan ini dan hantar bersama dokumen-dokumen sokongan yang berkaitan kepada pejabat Yayasan Sarawak.

You can check the status of your application at "Application Status"

Anda boleh menyemak status permohonan anda di "Status Permohonan"

Name

MyKad No.

Education Level HIGHER EDUCATION

Scheme Name SKIM BIASISWA PINJAMAN PELAJARAN DALAM NEGARA

Tel No.

E-mel

Institute SWINBURNE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY SARAWAK CAMPUS

Course SWINBURNE FOUNDATION STUDIES (BUSINESS)

Acknowledgement

Pengiktirafan

Please upload the following documents (Max size: 512KB) and submit the hardcopies to Yayasan Sarawak:

Pastikan anda menyediakan salinan di bawah untuk di muatnaik (Max saiz: 512KB) dalam aplikasi talian / salinan dihantar kepada pihak Yayasan Sarawak

1. A copy of University/ College offer letter

Salinan Surat Tawaran Universiti atau Kolej

2. A copy of student's & parents' / guardian's MyKad

Salinan MyKad ibu bapa/ penjaga & pelajar

3. A copy of SPM/ Matriculation/ Diploma certificate

Salinan sijil SPM/ Matrikulasi/ Diploma

Need help?

4.A copy of most recent pay slip / pension statement / letter of income confirmation (for self-employed)

Salinan slip gaji terkini/ penyata pencen/ surat pengesahan gaji (bagi yang bekerja sendiri)

5.A copy of your bank statement/ bank book

Salinan penyata bank/ buku bank

Additional Document

Dokumen Tambahan

6. A copy of PTPTN rejection letter (only for 'Top-Up' applications)

Salinan Surat penolakan PTPTN (bagi permohonan 'Top-Up' sahaja)

7. A copy of Master's degree transcript and scroll (PHD student only)

Salinan transkrip dan skrol Ijazah Sarjana (Pelajar PHD sahaja)

8. A copy of co-curriculum certificate (Tun Taib Scholarship / Oversea Loan Application only)

Salinan kokurikulum (Untuk Permohonan Biasiswa Tun Taib / Pinjaman Luar Negara sahaja)

9. A study leave letter (for working applicants only)

Surat Cuti Belajar (pemohon sudah bekerja)

10. A Copy of Skim Pendahuluan Pelajaran Dan Teknikal registration fee payment receipt

Salinan yuran pendaftaran bagi Skim Pendahuluan Pelajaran Dan Teknikal

11. A copy of land/ property title/ grant for overseas loan

Salinan Surat hartanah (Pengajian luar negara)

12. A copy of guarantor's MyKad

Salinan MyKad Penjamin

Reminder: Each copy must be certified

Setiap lampiran perlu disahkan